



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO

FLUXOS DOS PROCESSOS
Célula de Gestão por
Processos (Cepro)

Índice

PÁG PROCESSO

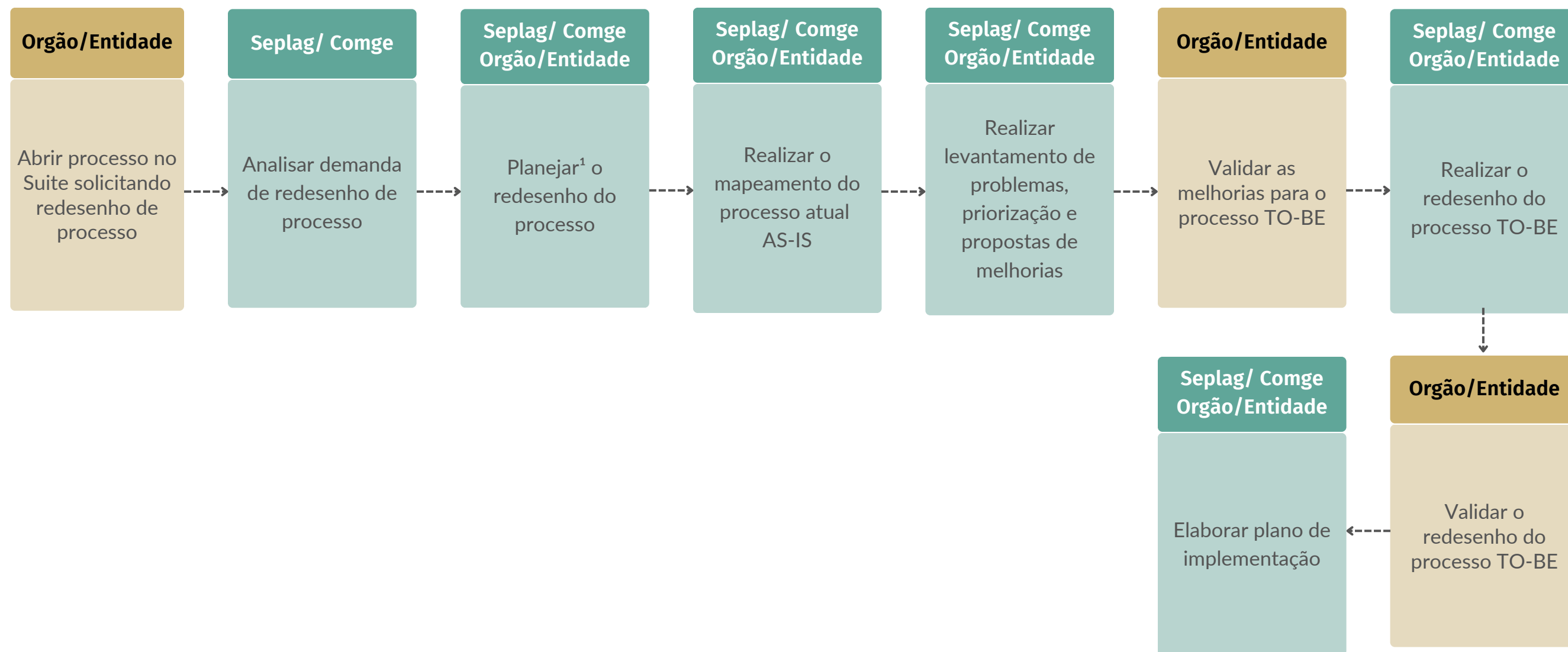
- 01 Fluxo Gestaopublicagov.br**
- 02 Redesenho de processos**
- 03 Elaboração de Planejamento Estratégico**

Fluxo Gestaopublicagov.br



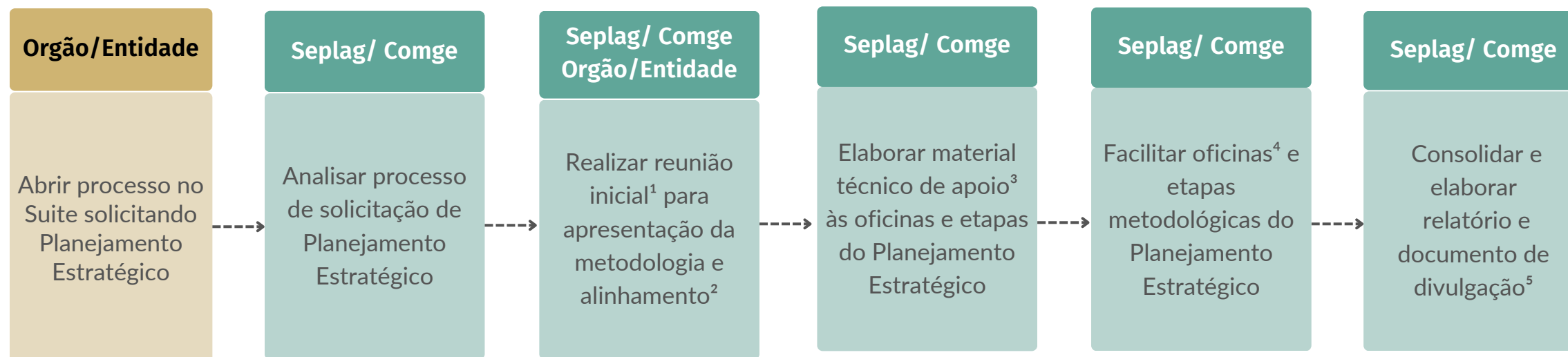
OBSERVAÇÕES:

- **IMGG-100 pontos** - Instrumento de Maturidade de Governança e Gestão pública;
- **MGI** - Ministério da Gestão e da Inovação em serviços públicos.



OBSERVAÇÃO:

¹ O planejamento do redesenho é feito por meio do CANVAS, no qual são estruturadas e organizadas, de forma visual e colaborativa, as informações do projeto, como justificativa, objetivo, equipe, diretrizes, produtos/entregas, resultados esperados, riscos, fora do escopo, custos e linha do tempo do projeto.



OBSERVAÇÕES:

¹ Na reunião inicial são definidos: a data e o turno das oficinas, a infraestrutura necessária, cronograma, tempo de duração do Planejamento Estratégico (PE) e os documentos a serem encaminhados para elaboração do material técnico de apoio.

² São alinhados os documentos necessários para subsidiar o material técnico de apoio, incluindo: lista de participantes; matriz SWOT; Plano Plurianual (PPA); lei de criação; estrutura organizacional; regulamento interno; organograma; planejamento estratégico anterior (quando existente); e demais documentos pertinentes.

³ O material técnico de apoio compreende: apresentação do Planejamento Estratégico (formato PPT); arquivo de apoio para as oficinas (formato Excel); caderno do participante (formato Word) e cronograma das atividades (formato Excel).

⁴ As oficinas são conduzidas de forma colaborativa e participativa, com envolvimento direto do órgão/entidade solicitante.

⁵ Como produtos das oficinas, são elaborados (formato Word) e enviados (formato PDF): relatório da oficina e documento de divulgação do Planejamento Estratégico.



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO