

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO - SEPLAG
ASSESSORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - ADINS

RELATÓRIO DE NOTAS INSTITUCIONAIS 2009

METAS INSTITUCIONAIS	ÁREA	PESO	Conteúdo	Tempest	Grau Implem	Média
1. Realizar Atividades para o Desenvolvimento Institucional da SEPLAG	ADINS	30	100	100	100	100,00
2. Promover a comunicação interna e externa da SEPLAG	ADINS	20	100	100	100	100,00
3. Realizar eventos de Gestão Pública do período	ADINS	20	100	100	100	100,00
37. Desenvolver e implantar os módulos dos Sistemas de Planejamento e Gestão	ADINS	5	98	100	100	99,33
4. Implantar novo modelo de avaliação de desempenho para fins de ascensão e remuneração variável da SEPLAG	ADINS	20	100	100	100	100,00
66. Realizar o primeiro ciclo do prêmio "Ceará Gestão Pública"	ADINS	5	100	100	100	100,00
27. Redesenhar seis processos de negócios	ASJUR	5	100	100	100	100,00
31. Revisar e atualizar os 50% restantes dos documentos do sistema EDOWEB	ASJUR	5	100	100	100	100,00
50. Realizar 2 (dois) fóruns das assessorias jurídicas	ASJUR	30	100	100	100	100,00
51. Revisão do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Ceará, (Lei nº 9.826 de 14/05/1974), até o art. 109.	ASJUR	10	100	100	100	100,00
52. Realizar levantamento e atualização da legislação estadual sobre Risco de Vida	ASJUR	5	100	100	100	100,00
53. Tramitar no mínimo 85% dos processos que forem encaminhados à Assessoria	ASJUR	40	100	100	100	100,00
61. Estabelecer Normas para implantação do Prêmio por Resultados	ASJUR	5	100	100	95	98,33
28. Encaminhar a PGE/CAIXA processos equivalentes a no mínimo 40% dos recursos previstos no MAPP PNAGE 2009.	COAFI	1	100	100	100	100,00
3. Realizar eventos de Gestão Pública do período	COAFI	15	100	100	100	100,00
4. Implantar novo modelo de avaliação de desempenho para fins de ascensão e remuneração variável da SEPLAG	COAFI	5	100	100	100	100,00
45. Acompanhar as reformas físicas da SEPLAG	COAFI	10	100	100	100	100,00

5. Desenvolver ações para dotar a SEPLAG de recursos humanos, materiais, financeiros de forma a assegurar o desempenho de sua missão	COAFI	66	100	100	100	100,00
51. Revisão do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Ceará, (Lei nº 9.826 de 14/05/1974), até o art. 109.	COAFI	2	100	100	100	100,00
Realizar atividades relacionadas à gestão previdenciária	COAFI	1	90	90	90	90,00
20. Definir, acompanhar e monitorar as ações estratégicas de TIC do Estado	COETI	100	100	80	100	93,33
10. Definir e gerenciar os maiores itens de compras por amostragem	COGEC	10	80	100	100	93,33
6. Implantar seis Registros de Preços	COGEC	20	100	100	100	100,00
7. Gerenciar Atas de outros órgãos/Entidades demandadas no período	COGEC	10	100	100	100	100,00
8. Implementar Política de Compras Governamentais com foco nas ME/EPPs	COGEC	30	100	100	100	100,00
9. Melhorar a efetividade da Sistemática de Compra	COGEC	30	100	100	100	100,00
27. Redesenhar seis processos de negócios	COGEP	2	100	100	100	100,00
35. Tramitar no mínimo 90% dos processos que forem encaminhados a cada Coordenadoria.	COGEP	35	100	100	100	100,00
36. Desenvolver o Sistema de Controle de Concursos Públicos	COGEP	3	100	100	100	100,00
51. Revisão do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Ceará, (Lei nº 9.826 de 14/05/1974), até o art. 109.	COGEP	2	100	100	100	100,00
52. Realizar levantamento e atualização da legislação estadual sobre Risco de Vida	COGEP	2	100	100	100	100,00
54. Implantar melhorias na Terceirização	COGEP	10	95	100	100	98,33
56. Promover melhorias dos Sistemas de Gestão de Pessoas	COGEP	25	99	100	100	99,67
57. Promover soluções de Sistema Integrado de Gestão de Pessoas	COGEP	3	100	100	100	100,00
58. Propor mecanismo de Mobilidade do Servidor	COGEP	3	100	100	100	100,00
Implantar o processo de nomeação e exoneração de cargos em Comissão	COGEP	5	100	100	100	100,00
4. Implantar novo modelo de avaliação de desempenho para fins de ascensão e remuneração variável da SEPLAG	COGEP	10	100	100	100	100,00

46. Acompanhar o Projeto de Regularização Fundiária, Titularização e Escritura Definitiva dos Imóveis construídos pela COHAB, através do Programa Mutirão e do SFH -1ª Etapa, a ser implementado pela COHAB em parceria com a Secretaria das Cidades	COLIQ	30	90	90	90	90,00
47. Dar continuidade ao processo de liquidação/extinção de órgãos públicos	COLIQ	35	90	90	90	90,00
48. Realizar o acompanhamento das atividades da Companhia de Habitação do Ceará – COHAB “Em Liquidação”	COLIQ	35	90	90	90	90,00
27. Redesenhar seis processos de negócios	COMGE	20	100	100	100	100,00
28. Encaminhar a PGE/CAIXA processos equivalentes a no mínimo 40% dos recursos previstos no MAPP PNAGE 2009.	COMGE	20	100	100	100	100,00
29. Definir e disseminar metodologia de planejamento estratégico e aplicá-la em dois órgãos	COMGE	10	100	100	100	100,00
30. Revisar estruturas organizacionais de três órgãos	COMGE	20	100	100	100	100,00
31. Revisar e atualizar os 50% restantes dos documentos do sistema EDOWEB	COMGE	7	100	100	100	100,00
32. Implantar o Sistema Vidoc	COMGE	14	100	100	100	100,00
42. Propor alternativas para reestruturação do PAI	COMGE	3	95	100	100	98,33
Implantar o processo de nomeação e exoneração de cargos em Comissão	COMGE	5	100	100	100	100,00
Realizar atividades relacionadas à gestão previdenciária	COMGE	1	90	90	90	90,00
28. Encaminhar a PGE/CAIXA processos equivalentes a no mínimo 40% dos recursos previstos no MAPP PNAGE 2009.	COPAT	6	100	100	100	100,00
42. Propor alternativas para reestruturação do PAI	COPAT	4	95	100	100	98,33
43. Desenvolver ações de Logística e Patrimônio, com a rede setorial	COPAT	45	95	95	95	95,00
44. Otimizar a gestão do Condomínio do Cambeba	COPAT	45	98	100	100	99,33
27. Redesenhar seis processos de negócios	COPEM	5	100	100	100	100,00
51. Revisão do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Ceará, (Lei nº 9.826 de 14/05/1974), até o art. 109.	COPEM	5	100	100	100	100,00
62. Padronizar os Procedimentos e Melhorar os Serviços da Perícia Médica	COPEM	60	98	98	98	98,00
63. Realizar a Capacitação dos profissionais da Perícia Médica	COPEM	30	95	95	95	95,00
2. Promover a comunicação interna e externa da SEPLAG	COTEC	3	100	100	100	100,00

23. Aferir e reduzir os prazos médios de tramitação dos processos na CPREV	COTEC	2	100	100	100	100,00
28. Encaminhar a PGE/CAIXA processos equivalentes a no mínimo 40% dos recursos previstos no MAPP PNAGE 2009.	COTEC	3	100	100	100	100,00
3. Realizar eventos de Gestão Pública do período	COTEC	2	100	100	100	100,00
31. Revisar e atualizar os 50% restantes dos documentos do sistema EDOWEB	COTEC	2	100	100	100	100,00
32. Implantar o Sistema Vidoc	COTEC	3	100	100	100	100,00
36. Desenvolver o Sistema de Controle de Concursos Públicos	COTEC	4	100	100	100	100,00
37. Desenvolver e implantar os módulos dos Sistemas de Planejamento e Gestão	COTEC	20	98	100	100	99,33
38. Implantar o Uso de Software Livre, seguindo diretrizes do Governo Estadual – 3ª Etapa	COTEC	6	100	100	100	100,00
39. Realizar a operacionalização e a manutenção corretiva e preventiva nos serviços/ sistemas corporativos da SEPLAG	COTEC	12	100	100	100	100,00
4. Implantar novo modelo de avaliação de desempenho para fins de ascensão e remuneração variável da SEPLAG	COTEC	2	100	100	100	100,00
43. Desenvolver ações de Logística e Patrimônio, com a rede setorial	COTEC	5	95	95	95	95,00
54. Implantar melhorias na Terceirização	COTEC	6	95	100	100	98,33
56. Promover melhorias dos Sistemas de Gestão de Pessoas	COTEC	5	99	100	100	99,67
57. Promover soluções de Sistema Integrado de Gestão de Pessoas	COTEC	4	100	100	100	100,00
59. Recadastramento de Servidores Ativos	COTEC	5	100	95	95	96,67
60. Apresentar solução de Ponto Eletrônico corporativo	COTEC	2	100	100	100	100,00
62. Padronizar os Procedimentos e Melhorar os Serviços da Perícia Médica	COTEC	3	98	98	98	98,00
9. Melhorar a efetividade da Sistemática de Compra	COTEC	5	100	100	100	100,00
Implantar o processo de nomeação e exoneração de cargos em Comissão	COTEC	3	100	100	100	100,00
Realizar atividades relacionadas à gestão previdenciária	COTEC	3	90	90	90	90,00
21. Acompanhar as negociações e execuções dos empréstimos, dos convênios e das parcerias público-privadas	COTEF	55	100	100	100	100,00
22. Monitorar os Contratos de Gestão	COTEF	40	90	90	90	90,00

37. Desenvolver e implantar os módulos dos Sistemas de Planejamento e Gestão	COTEF	5	98	100	100	99,33
11. Coordenar a elaboração de instrumentos de planejamento para o período	CPLOG	45	100	95	90	95,00
12. Produzir documentos técnicos de planejamento	CPLOG	10	100	100	100	100,00
13. Acompanhar a execução física, financeira e orçamentária do período	CPLOG	12	95	95	95	95,00
14. Consolidar a matriz de GPR	CPLOG	10	90	90	90	90,00
15. Implantar e regulamentar a Rede de Planejamento Estadual	CPLOG	5	100	100	100	100,00
16. Coordenar Prêmio Ceará Vida Melhor	CPLOG	5	100	100	100	100,00
18. Representar a SEPLAG em grupos de trabalhos	CPLOG	4	100	100	100	100,00
19. Planejamento Integrado do território estratégico do Pecém iniciado	CPLOG	5	100	90	80	90,00
28. Encaminhar a PGE/CAIXA processos equivalentes a no mínimo 40% dos recursos previstos no MAPP PNAGE 2009.	CPLOG	2	100	100	100	100,00
37. Desenvolver e implantar os módulos dos Sistemas de Planejamento e Gestão	CPLOG	2	98	100	100	99,33
23. Aferir e reduzir os prazos médios de tramitação dos processos na CPREV	CPREV	30	100	100	100	100,00
24. Implementar ações para melhoria dos processos da Previdência Estadual	CPREV	20	100	80	80	86,67
25. Implementar ações do Programa Previdência com Qualidade	CPREV	5	100	100	90	96,67
26. Realizar estudo atuarial do déficit previdenciário	CPREV	20	100	100	100	100,00
27. Redesenhar seis processos de negócios	CPREV	5	100	100	100	100,00
52. Realizar levantamento e atualização da legislação estadual sobre Risco de Vida	CPREV	5	100	100	100	100,00
Realizar atividades relacionadas à gestão previdenciária	CPREV	15	90	90	90	90,00
27. Redesenhar seis processos de negócios	GESPÚBLICA	10	100	100	100	100,00
65. Adesão de 8 órgãos ou entidades públicas ao programa do GESPÚBLICA	GESPÚBLICA	45	100	100	98	99,33
66. Realizar o primeiro ciclo do prêmio "Ceará Gestão Pública"	GESPÚBLICA	45	100	100	100	100,00
55. Realizar estudos oriundos da Mesa de Negociação	GPDRH	30	99	100	100	99,67
Promover melhorias do sistema de gestão de pessoas	GPDRH	10	99	100	100	99,67

57. Promover soluções de Sistema Integrado de Gestão de Pessoas	GPDRH	10	99	100	100	99,67
58. Propor mecanismo de Mobilidade do Servidor	GPDRH	10	100	100	100	100,00
59. Recadastramento de Servidores Ativos	GPDRH	25	100	95	95	96,67
60. Apresentar solução de Ponto Eletrônico corporativo	GPDRH	5	100	100	100	100,00
61. Estabelecer Normas para implantação do Prêmio por Resultados	GPDRH	10	100	100	95	98,33
40. Prestar atendimento ao Aposentado da Administração Pública Estadual por meio de Ações Sócio-Educativas e Culturais	PAI	50	80	100	90	90,00
41. Acompanhar a execução do PIPA	PAI	30	100	100	100	100,00
42. Propor alternativas para reestruturação do PAI	PAI	20	90	100	90	93,33