

Manual do Usuário

Sistema de Solicitação de Acesso - SSA

Perfil – Coordenador

Tipo de solicitação – Lote



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO

ÍNDICE

INTRODUÇÃO	3
PRINCIPAIS MUDANÇAS	4
ACESSO AO SISTEMA SSA	5
SOLICITAR ACESSO EM LOTE	6
EDITAR SOLICITAÇÃO DE ACESSO	13
ACOMPANHAR SOLICITAÇÕES	16
EDITAR SOLICITAÇÃO DEVOLVIDA	18

INTRODUÇÃO

Este manual foi elaborado com a finalidade de auxiliar o coordenador a criar e editar uma nova solicitação de acesso no novo SSA, acompanhar a solicitação criada e editar uma solicitação devolvida. Nesse documento também foi listado as principais mudanças.

O Novo SSA foi desenvolvido para facilitar o processo de solicitação e revogação de acessos e possibilitar consultar permissões de acessos dos usuários.

PRINCIPAIS MUDANÇAS

- Inclusão de novos tipos de solicitações:
 - **Individual:** permite solicitar o acesso para apenas um usuário por vez, para mais de um vínculo ativo;
 - **Lote:** permite solicitar o acesso para uma lista de usuários ao mesmo tempo e será listado todos os vínculos ativos que o usuário possuir;
 - **Replicar Perfil:** permite replicar os mesmos acessos de um usuário para o outro. A cada acesso replicado se tornará uma solicitação individual.

- Inclusão de novas situações:
 - **Em elaboração:** quando a solicitação for criada e salva, possibilitando que a mesma ser editada;
 - **Aguardando Análise (Dirigente Máximo):** quando a solicitação for criada pelo perfil de Coordenador Setorial ou pelo perfil Gestor de Sistema (caso seja uma solicitação para o sistema ao qual ele não é o gestor) e enviada para análise;
 - **Aguardando Análise (Gestor do Sistema):** quando a solicitação for criada e enviada para análise pelo perfil de Dirigente Máximo;
 - **Aprovados:** quando a solicitação for criada e/ou aprovada pelo perfil de Gestor de Sistema (caso a solicitação seja para o sistema ao qual ele é o gestor). E quando a solicitação (após aprovação) é enviada para o Guardiã e por algum motivo não é processada corretamente, contendo a mensagem de erro informando o problema identificado;
 - **Devolvidos:** quando a solicitação no momento da análise é devolvida pelo perfil de Dirigente Máximo ou Gestor de Sistema, possibilitando o usuário que criou a solicitação realiza a edição;
 - **Cancelados:** quando a solicitação é cancelada pelo usuário que criou.
 - **Concluídos:** quando a solicitação (após aprovação) é enviada para o Guardiã e processada com sucesso.

- Inclusão de histórico: no histórico será possível consultar quem e quando realizou alguma ação e as justificativas de solicitações devolvidas, canceladas e não processadas pelo guardião.

- Inclusão de novas telas de consultas de permissões dos usuários;

- Revogar permissão.

ACESSO AO SISTEMA SSA

Ao acessar o Guardião em "Gestão de Processos" clicar na opção **SSA** – Sistema de Solicitação de Acesso.

The screenshot shows the CEARÁ GUARDIÃO dashboard. At the top, there is a search bar labeled 'Pesquisar' and navigation links for 'Ajuda' and 'Sair'. The dashboard is divided into two main sections: 'PLANEJAMENTO e ORÇAMENTO' and 'GESTÃO de PESSOAS' and 'GESTÃO de PROCESSOS'.

PLANEJAMENTO e ORÇAMENTO includes icons for: APRECE, IFR CEARÁ, SACC, SCCG, SIAC, SIAFI, SIAP - A, SIGPRO, SIMA 2016-2019, SIMA 2020-2023, SIMA RESULTADO, SIOF 2016-2019, SIOF 2020-2023, SIOF CRÉDITOS, SPG, SPG-DADOS, and WEBMAPP3.

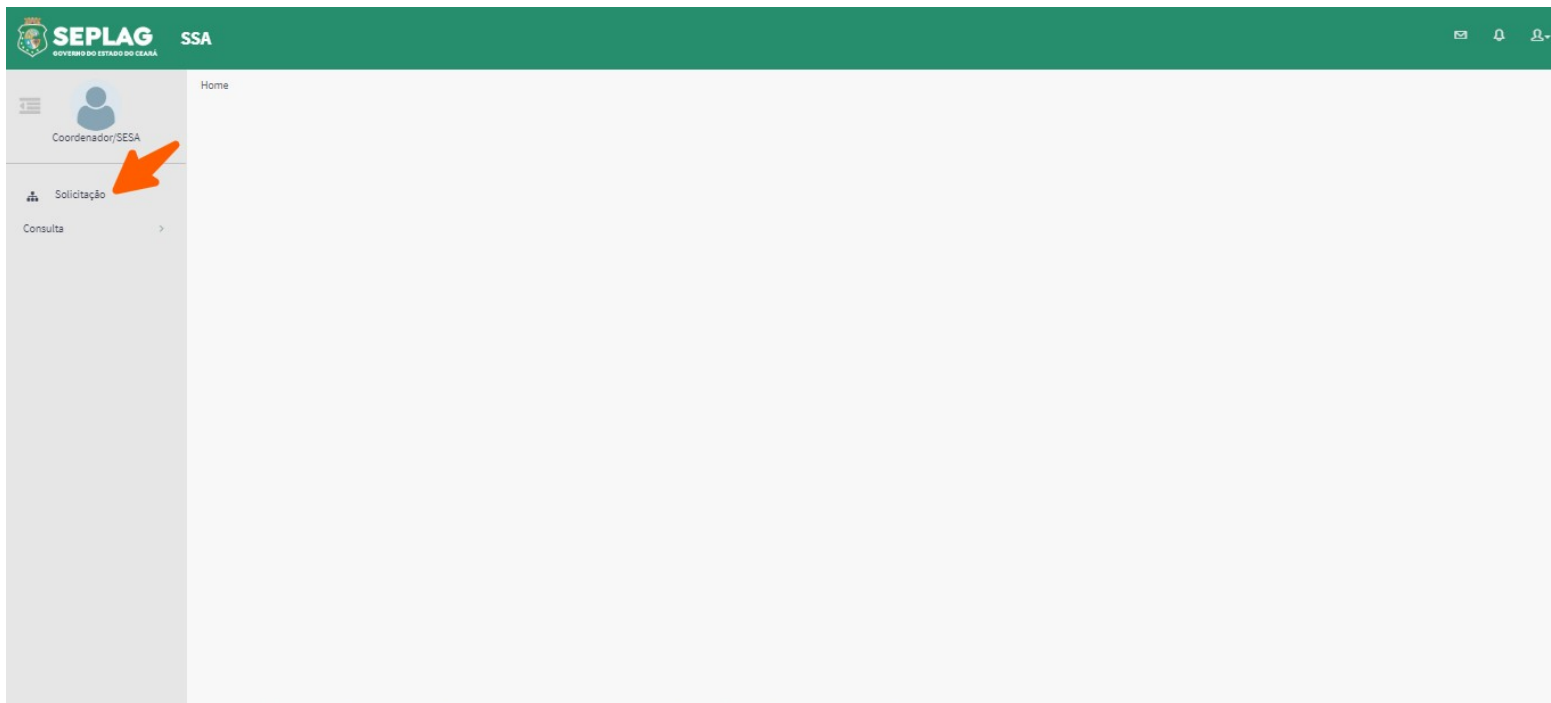
GESTÃO de PESSOAS includes icons for: CERTIFICADOSERVIDOR, ADM SO, ADMIN PONTO, SERVIDOR ONLINE, CAC, CADEX, CAPACIT 2, and a 'MAIS' button with a right-pointing arrow.

GESTÃO de PROCESSOS includes icons for: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL, **SSA** (highlighted with an orange arrow), GTI, LICITA-ARQUIVO, PDO, REGRA NEGOCIO, SADDO, and another 'MAIS' button with a right-pointing arrow.

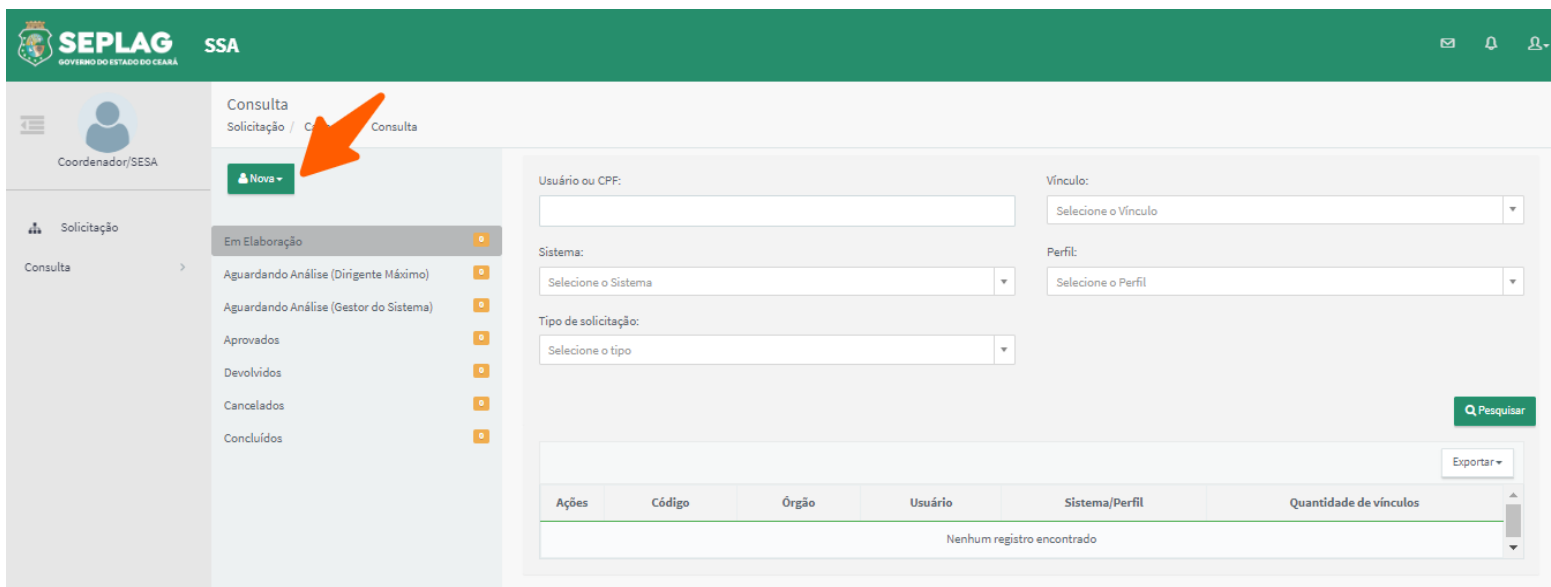
SOLICITAR ACESSO EM LOTE

- O coordenador só poderá solicitar acesso para os usuários que possuem vínculos ativos no seu mesmo órgão.

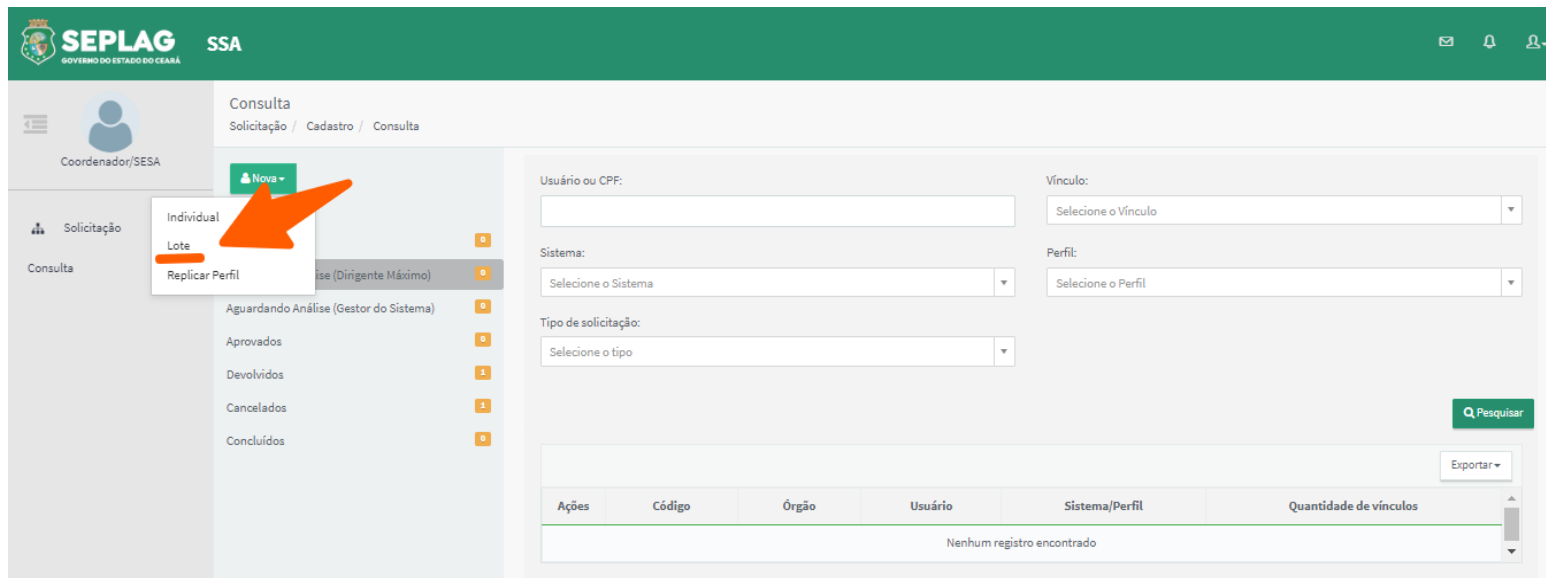
Para iniciar a solicitação de acesso, clicar em **Solicitações**.



Sistema exibirá uma lista de situações, os filtros de pesquisa e a opção Nova, clicar em **Nova**;



Ao clicar em **Nova** o sistema exibirá os tipos de solicitações. Clicar na opção **Lote**.



SEPLAG SSA

Consulta
Solicitação / Cadastro / Consulta

Coordenador/SESA

Nova

- Individual
- Lote**
- Replicar Perfil

Usuário ou CPF: []

Vínculo: [Seleção o Vínculo]

Sistema: [Seleção o Sistema]

Perfil: [Seleção o Perfil]

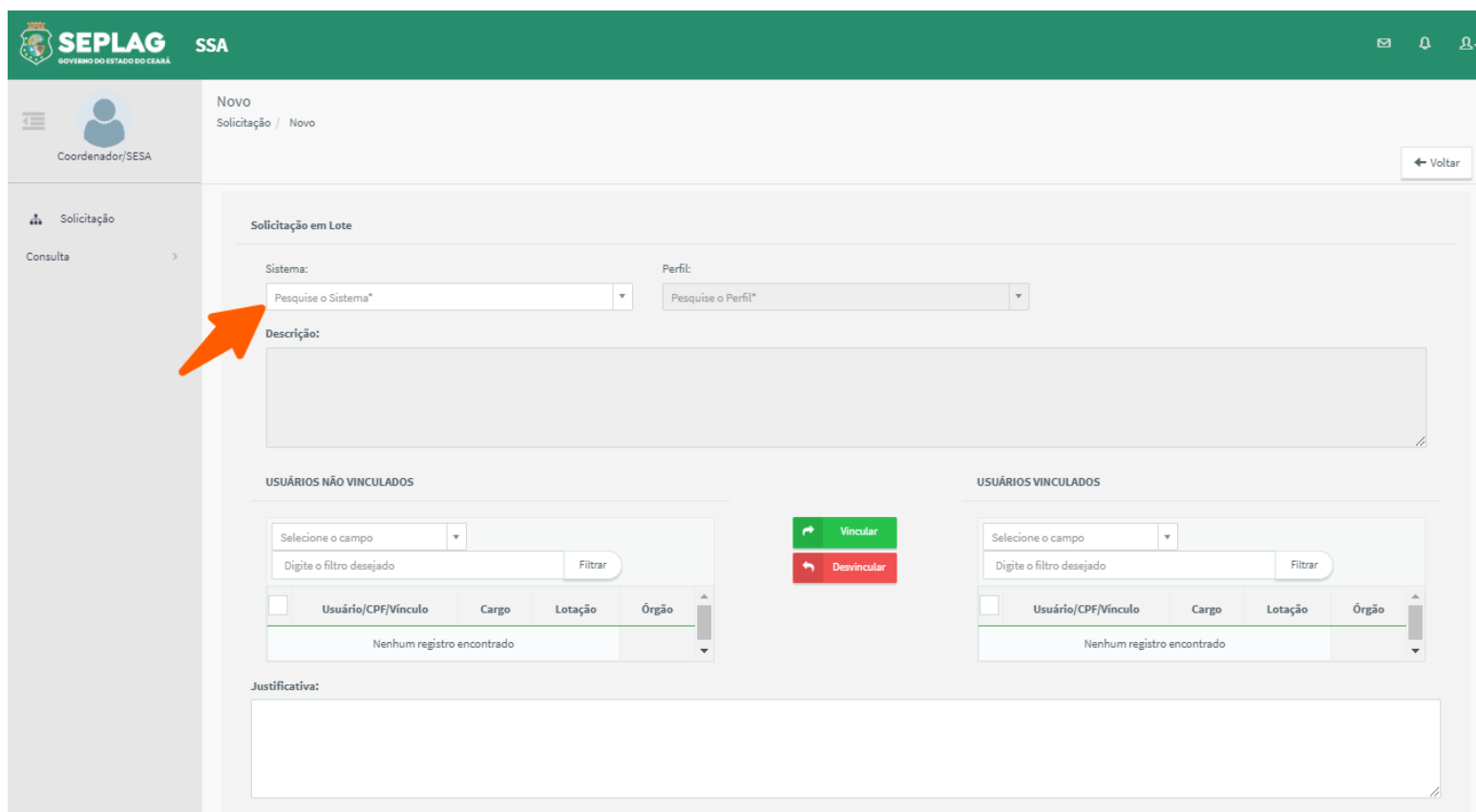
Tipo de solicitação: [Seleção o tipo]

Pesquisar

Exportar

Ações	Código	Órgão	Usuário	Sistema/Perfil	Quantidade de vínculos
Nenhum registro encontrado					

O sistema disponibilizará o campo para informar o sistema, o Coordenador deve selecionar o **sistema** no qual será dado o acesso. Após selecionar o sistema, o campo perfil ficará habilitado de acordo com o sistema selecionado, o Coordenador deve selecionar o **perfil** desejado.



SEPLAG SSA

Novo
Solicitação / Novo

Coordenador/SESA

Voltar

Solicitação em Lote

Sistema: [Pesquise o Sistema*]

Perfil: [Pesquise o Perfil*]

Descrição: []

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Seleção o campo []

Digite o filtro desejado [Filtar]

	Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
Nenhum registro encontrado				

Vincular

Desvincular

USUÁRIOS VINCULADOS

Seleção o campo []

Digite o filtro desejado [Filtar]

	Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
Nenhum registro encontrado				

Justificativa: []

Após selecionar o sistema e perfil, será disponibilizada a lista de todos os usuários com vínculos ativos do mesmo órgão do Coordenador **não vinculados** ainda a solicitação e os filtros de pesquisa.

📧 📍 👤

Novo Solicitação / Novo
← Voltar

Solicitação

Consulta

Solicitação em Lote

Sistema: REGRA NEGOCIO - Sistema de Regra de Negócio | Perfil: Administrador

Descrição: Administrador

Voltar

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Seleção o campo | Digite o filtro desejado | Filtros

<input type="checkbox"/>	Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ABELARDO DE OLIVEIRA SANTOS/16482862315/TERCEIRIZADO	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABEL TENORIO DE MACEDO/12404225472/SERVIDOR	MEDICO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABGAIL ARAIS AMORIM/76503175504/SERVIDOR	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO BENTO DA SILVA/0906686353/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SRFOR/HSMM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO DA SILVA NASCIMENTO/02888490358/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	DIRAF-HSMM/SEAGE-HSMM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAHAO MACIEL CAMERINO/61739839515/SERVIDOR	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ABSALAO SOBREIRA CORDEIRO/22006834304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINA HOLANDA DE SOUSA/73135720349/TERCEIRIZADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ceresta	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINE DE SALES BIZERRA/69528411304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACLAILDA ALBUQUERQUE DE ALENCAR FRANCA/78803284320/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRISIO BEZERRA GONCALVES/20174195591/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRISIO SALES VALENTE/42254515349/SERVIDOR	MEDICO	HCA5G	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRIZIO DE OLIVEIRA LIMA/09465898368/SERVIDOR	CIRURGIÃO DENTISTA	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACY TELLES DE SOUZA QUIXADA/22164308387/SERVIDOR	MEDICO	COASA/HEMOCE	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAIAS DELFINO RODRIGUES/00888020300/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILMA RIBEIRO MONTEIRO/86205196387/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON OSCAR DOS SANTOS/31633374300/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON VIEIRA DA SILVA/46090037320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HSJ	SESA

Exibindo 1-20 de 20172 itens | 1 2 3 4 5 > | Registros por página: 20

Justificativas:

USUÁRIOS VINCULADOS

Seleção o campo | Digite o filtro desejado | Filtros

<input type="checkbox"/>	Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
Nenhum registro encontrado				

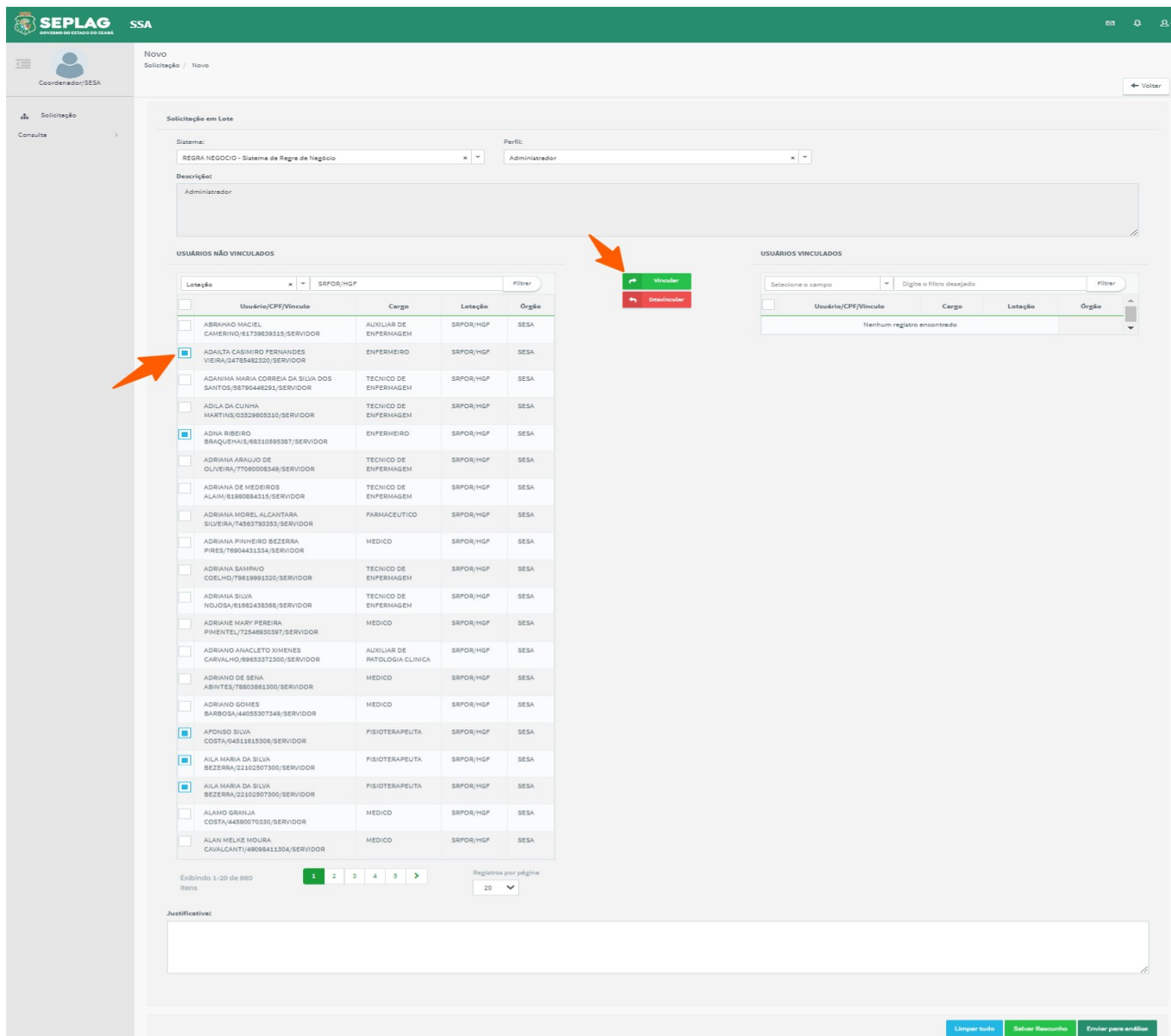
Vincular
Desvincular

Limpar tudo
Salvar Resumo
Enviar para emissão

O Coordenador deve selecionar uma das opções de filtro:

- ✓ Caso seja selecionado **Usuário**, o Coordenador deve informar o **nome do usuário** no campo ao lado e clicar em **filtrar**;
- ✓ Caso seja selecionado **CPF**, o Coordenador deve informar o **número do cpf** no campo ao lado e clicar em **filtrar**;
- ✓ Caso seja selecionado **Lotação**, o Coordenador deve informar a **sigla da lotação** desejada no campo ao lado e clicar em **filtrar**;
- ✓ Caso seja selecionado **Cargo**, o Coordenador deve informar o **nome do cargo** desejado no campo ao lado e clicar em **filtrar**;

Após informar o filtro desejado e clicar em filtrar, o sistema exibirá a lista de usuário de acordo com o filtro informado. Para solicitar os acessos aos usuários, o Coordenador deve vincular os usuários a solicitação, selecionando os usuários desejados e depois clicando na opção **Vincular**.



SEPLAG SSA

Novo Solicitação / Novo

Solicitação em Lote

Sistema: REGRA NEGOCIO - Sistema de Regra de Negócio Perfil: Administrador

Descrição: Administrador

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Lotação	Usuário/CPF/Vinculo	Cargo	Lotação	Órgão
	ABRAHÃO MACIEL CAMERINO/61739839315/SERVIDOR	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	ADALTA CASIMIRO FERNANDES VIEIRA/24785482320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADANINA MARIA CORREIA DA SILVA DOS SANTOS/58790446291/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADILA DA CUNHA MARTINS/03529905310/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	ADNA RIBEIRO BRAQUÉHAIS/68310595387/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA ARAUJO DE OLIVEIRA/77060008349/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA DE MEDEIROS ALAIM/81980864315/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA MOREL ALCANTARA SILVEIRA/74563793353/SERVIDOR	FARMACEUTICO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA PINHEIRO BEZERRA PIRES/76904431334/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA SAMPAIO COELHO/79619991320/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANA SILVA NOJOSA/61682438368/SERVIDOR	TECNICO DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANE MARY PEREIRA PIMENTEL/72546930397/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANO ANACLETO XIMENES CARVALHO/69653372300/SERVIDOR	AUXILIAR DE PATOLOGIA CLINICA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANO DE SENA ABINTES/78803861300/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ADRIANO GOMES BARBOSA/44055307349/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	AFONSO SILVA COSTA/04511615306/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ALAMO GRANJA COSTA/44580070330/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ALAN MELKE MOURA CAVALCANTI/49098411304/SERVIDOR	MEDICO	SRFOR/HGF	SESA

Exibindo 1-20 de 980 itens

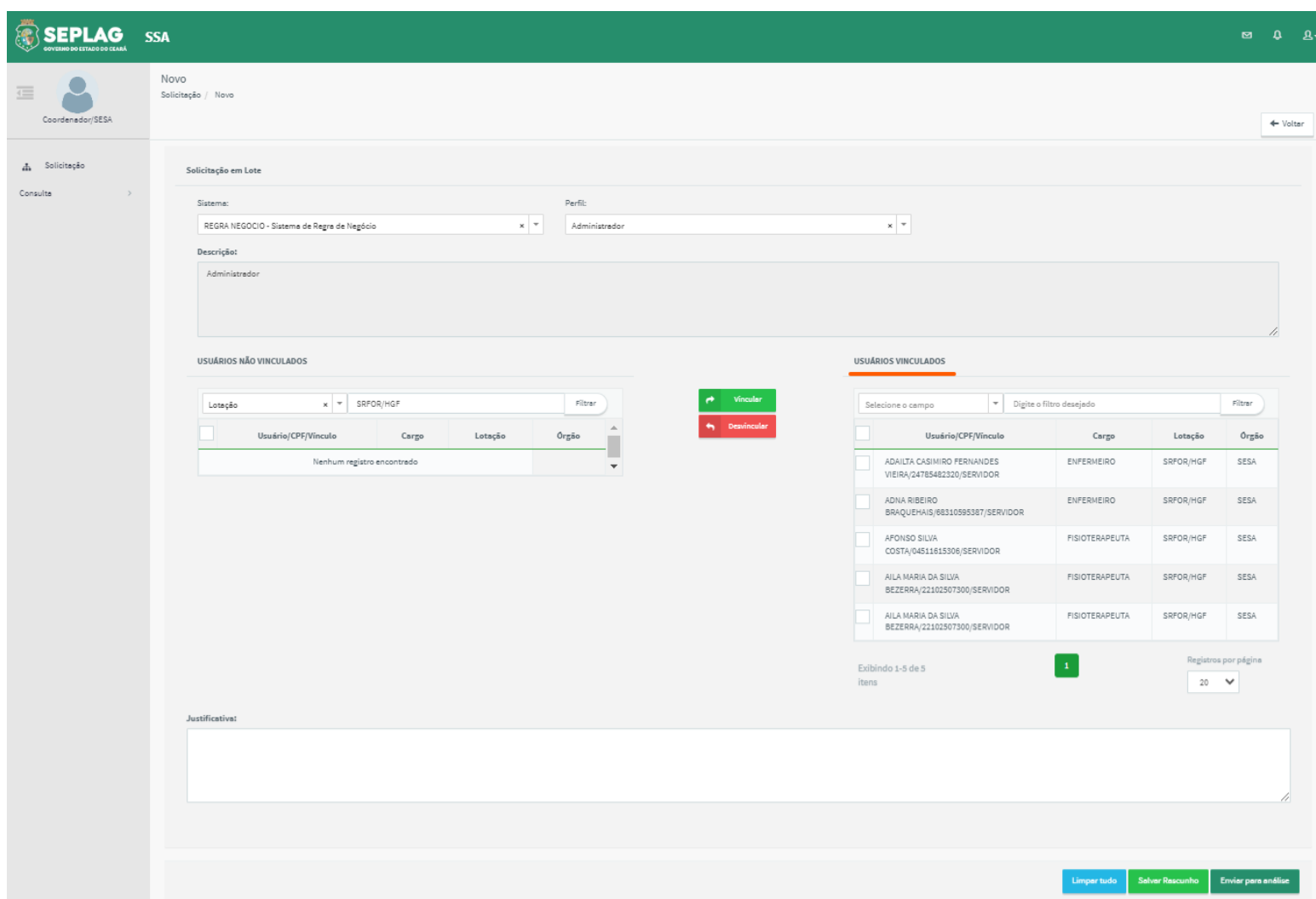
Registros por página: 20

Justificativa:

Limpar tudo Salvar Resumido Enviar para análise

Após clicar em vincular, o sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá os usuários selecionados da lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS VINCULADOS**.

- ✓ Se o Coordenador desejar vincular mais usuários do filtro informado, deve clicar novamente na opção **Filtrar** da lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS**. Caso o usuário não esteja na primeira página exibida, o Coordenador poderá mudar a página, clicando no número da página que se encontra no final da lista de usuários não vinculados e ir selecionando o(s) usuário(s) e clicando em **Vincular**. Esse processo deve se repetir por páginas, casos os usuários não estejam na mesma paginação;
- ✓ Se o Coordenador desejar vincular mais usuários que não seja do filtro informado, deve realizar uma nova pesquisa, informando os filtros desejados.



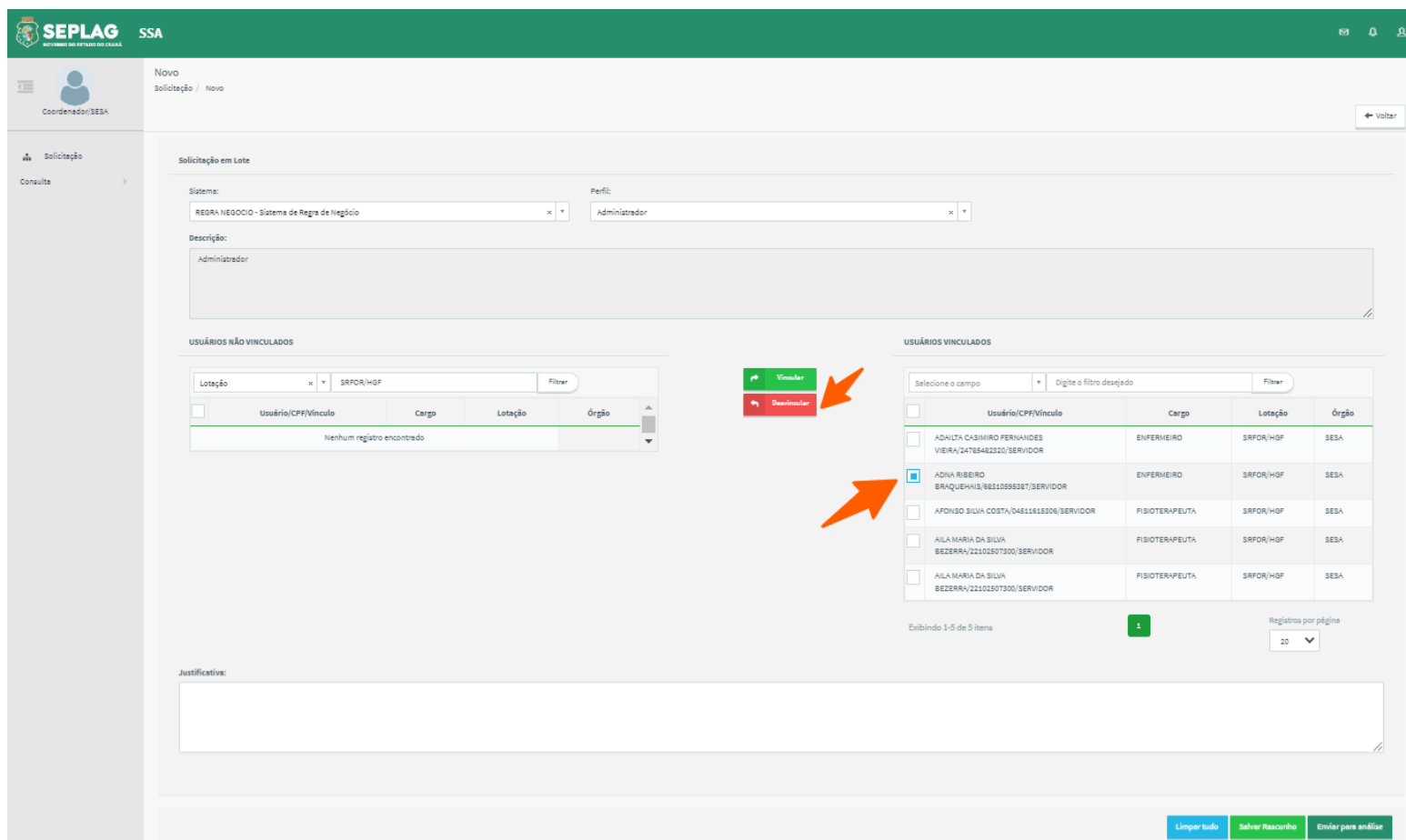
The screenshot shows the SEPLAG SSA interface for creating a new request. The system is set to 'REGRA NEGOCIO - Sistema de Regra de Negócio' and the profile is 'Administrador'. The description is 'Administrador'.

There are two main sections for user management:

- USUÁRIOS NÃO VINCULADOS:** A table with columns for 'Usuário/CPF/Vinculo', 'Cargo', 'Lotação', and 'Órgão'. It currently shows 'Nenhum registro encontrado'.
- USUÁRIOS VINCULADOS:** A table with the same columns, showing a list of users. The first user is ADAILTA CASIMIRO FERNANDES VIEIRA (ENFERMEIRO, SRFOR/HGF, SESA). Other users include ADINA RIBEIRO BRAQUEHAIS, AFONSO SILVA COSTA, AILA MARIA DA SILVA BEZERRA, and AILA MARIA DA SILVA BEZERRA.

Buttons for 'Vincular' (green) and 'Desvincular' (red) are located between the two tables. At the bottom right, there are buttons for 'Limpar tudo', 'Salvar Resumo', and 'Enviar para análise'.

Após vincular os usuários, se o Coordenador perceber que vinculou algum usuário que não deveria, o mesmo deve selecionar o usuário na lista de **USUÁRIOS VINCULADOS** e clicar na opção **Desvincular**. O sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá o usuário selecionado da lista de **USUÁRIOS VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS**.



The screenshot shows the 'Novo Solicitação / Novo' page in the SEPLAG SSA system. The 'Solicitação em Lote' section is active, with 'Sistema' set to 'REGRA NEGOCIO - Sistema de Regra de Negócio' and 'Perfil' set to 'Administrador'. The 'Descrição' field contains 'Administrador'.

Below this, there are two tables for user management:

- USUÁRIOS NÃO VINCULADOS:** A table with columns 'Usuário/CPF/Vínculo', 'Cargo', 'Lotação', and 'Órgão'. It currently shows 'Nenhum registro encontrado'.
- USUÁRIOS VINCULADOS:** A table with the same columns. It contains five entries:

Seleção	Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ADALTA CASIMIRO FERNANDES VIEIRA/24785482320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input checked="" type="checkbox"/>	ADNA RIBEIRO BRANQUEHIS/88310596387/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AFONSO SILVA COSTA/04511618306/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA

Two orange arrows point to the 'Vincular' (green) and 'Desvincular' (red) buttons located between the two tables. At the bottom right, there are buttons for 'Limpar tudo', 'Salvar Rascunho', and 'Enviar para análise'.

Depois de vincular todos os usuários, o Coordenador deve informar uma **Justificativa** do porque está solicitando os acessos e o sistema habilita os botões **Limpar tudo**, **Salvar rascunho** e **Enviar para análise**.

SEPLAG SSA

Novo Solicitação / Novo

Coordenador/SESA

Solicitação

Consulta

Solicitação em Lote

Sistema: REGRA NEGOCIO - Sistema de Regra de Negócio Perfil: Administrador

Descrição: Administrador

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Lotação: SRPDR/HGF

Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
Nenhum registro encontrado			

Vincular

Desvincular

USUÁRIOS VINCULADOS

Usuário/CPF/Vínculo	Cargo	Lotação	Órgão
ADRIANA CASIMIRO FERREIRAS VIEIRA/2476548220/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRPDR/HGF	SESA
AFONSO SILVA COSTA/04511618306/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRPDR/HGF	SESA
AYLA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRPDR/HGF	SESA
AYLA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRPDR/HGF	SESA

Exibindo 1-4 de 4 itens

Registros por página: 20

Justificativa: Acesso solicitado para que os usuários tenham acesso ao sistema Regra de Negócios e com isso consigam exercer suas atividades.

Limpar tudo Salvar rascunho Enviar para análise

- **Limpar tudo** ao clicar nessa opção o sistema limpa todas as informações preenchidas;
- **Salvar rascunho** ao clicar nessa opção o sistema salva as informações, exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Em Elaboração", permitindo que a mesma possa ser editada;

SEPLAG SSA

Rascunho de solicitação salvo com sucesso.

Coordenador/SESA

Novo

Solicitação

Consulta

Em Elaboração

Aguardando Análise (Dirigente Máximo)

Aguardando Análise (Gestor do Sistema)

Aprovados

Devolvidos

Cancelados

Concluídos

Usuário ou CPF:

Vínculo: Seleção o Vínculo

Sistema: Seleção o Sistema Perfil: Seleção o Perfil

Tipo de solicitação: Seleção o tipo

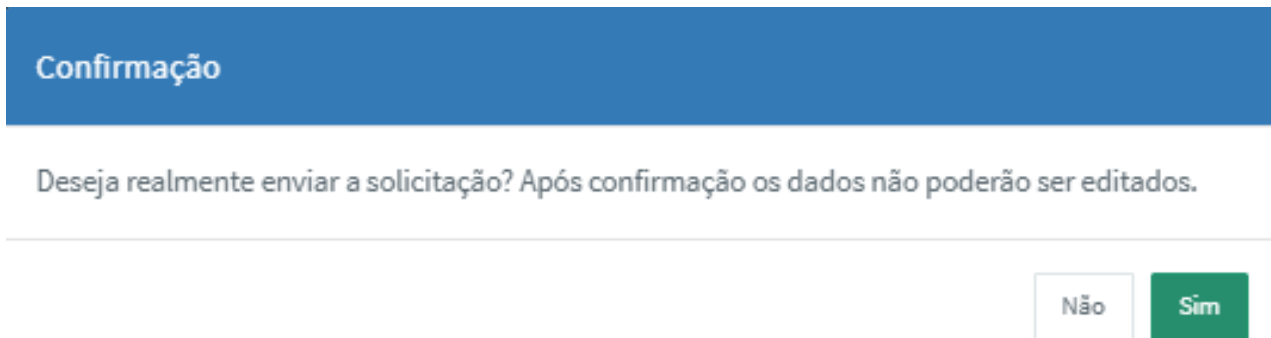
Exportar

Ações	Código	Órgão	Usuário	Sistema/Perfil	Quantidade de vínculos
	662LT	SESA	Lote solicitado em 21/04/2023 14:34	Sistema de Regra de Negócio/Administrador	4

Exibindo 1-1 de 1 itens

Registros por página: 20

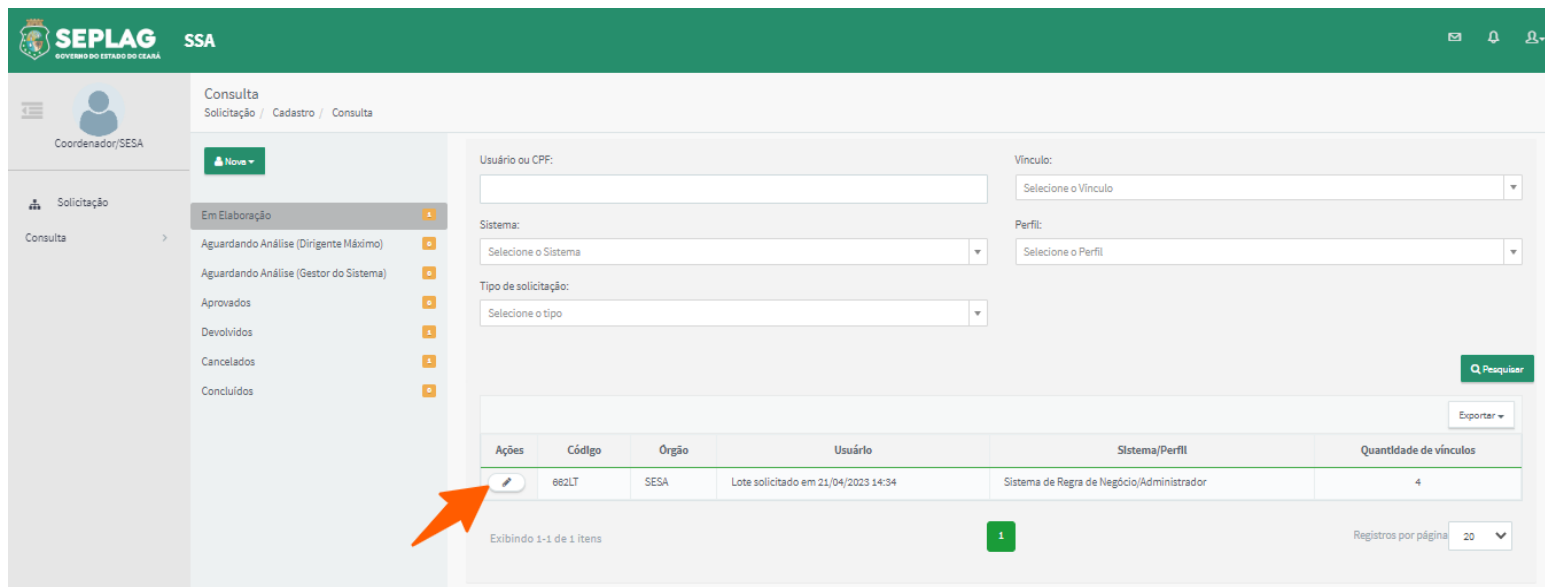
- **Enviar para análise** ao clicar nessa opção o sistema solicita uma confirmação;
 1. Caso o Coordenador clique em **Sim**, o sistema exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Aguardando Análise (Dirigente Máximo)";
 2. Caso o Coordenador clique em **Não**, o sistema retorna para a tela anterior.



EDITAR SOLICITAÇÃO DE ACESSO – Em Elaboração

Após salvar e encaminhar a solicitação para a situação "Em Elaboração", a solicitação só poderá ser editada pelo Coordenador que criou a solicitação.

Para iniciar a edição o Coordenador deve clicar na opção **Editar** da coluna Ações.



Após clicar em Editar o sistema disponibilizará a solicitação com os dados preenchidos para edição, exibirá a lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS** e a lista de **USUÁRIOS VINCULADOS**, os botões **Vincular**, **Desvincular**, **Salvar solicitação**, **Enviar para análise** e **Cancelar solicitação**. E disponibilizará uma aba de **Histórico**.

SOLICITAÇÃO EM LOTE **HISTÓRICO**

Novo Acesso Solicitado

Sistema: Perfil:

Descrição:

Usuários

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Seleção	Usuário/CPF/Vinculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ABELARDO DE OLIVEIRA SANTOS/16482862315/TERCEIRIZADO	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABEL TENORIO DE MACEDO/12404225472/SERVIDOR	MEDICO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABGAIL ARAIS AMORIM/78503173304/SERVIDOR	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO BENTO DA SILVA/09068896353/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SRFOR/HSM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO DA SILVA NASCIMENTO/02888490358/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	DIRAF-HSM/SEAGE-HSM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAHAM MACIEL CAMERINO/61739838315/SERVIDOR	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ABSALAO SOBREIRA CORDEIRO/22008834304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINA HOLANDA DE SOUSA/73135720349/TERCEIRIZADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ceresta	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINE DE SALES BIZERRA/69528411304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACLILDA ALBUQUERQUE DE ALENCAR FRANCA/78803284320/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRIZIO DEZERRA GONCALVES/20174195591/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRISIO SALES VALENTE/42254515349/SERVIDOR	MEDICO	HCASG	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRIZIO DE OLIVEIRA LIMA/09465898368/SERVIDOR	CIRURGIÃO DENTISTA	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACY TELLES DE SOUZA QUIXADA/22164308387/SERVIDOR	MEDICO	COASA/HEMOCE	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAIAS DELFINO RODRIGUES/00888020308/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILMA RIBEIRO MONTEIRO/86205196387/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON OSCAR DOS SANTOS/51633374300/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON VIEIRA DA SILVA/46090037320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HSJ	SESA

Exibindo 1-20 de 20168 itens 1 2 3 4 5 > Registros por página

Vincular
Desvincular

USUÁRIOS VINCULADOS

Seleção	Usuário/CPF/Vinculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ADALTA CASIMIRO FERNANDES VIEIRA/24785482320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AFONSO SILVA COSTA/04511615306/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA

Exibindo 1-4 de 4 itens 1 Registros por página

Justificativa:

Acesso solicitado para que os usuários consigam ter acesso ao sistema regra de negócio e com isso consigam desempenhar suas atividades.

Salvar Solicitação **Enviar para análise** **Cancelar Solicitação**

Na tela de edição ainda será possível vincular e desvincular usuários da solicitação de acesso, seguindo os mesmos passos citados ao criar a solicitação.

- **Vincular** ao clicar nessa opção o sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá os usuários selecionados da lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS VINCULADOS**;
- **Desvincular** ao clicar nessa opção o sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá os usuários selecionados da lista de **USUÁRIOS VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS**;
- **Salvar solicitação** ao clicar nessa opção o sistema salva as informações, exibe uma mensagem de sucesso e a solicitação permanece na situação "Em Elaboração", permitindo que a mesma seja editada;
- **Enviar para análise** ao clicar nessa opção o sistema solicita uma confirmação;
 1. Caso o Coordenador clique em **Sim**, o sistema exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Aguardando Análise (Dirigente Máximo)";
 2. Caso o Coordenador clique em **Não**, o sistema retorna para a tela anterior.

Confirmação

Deseja realmente enviar a solicitação? Após confirmação os dados não poderão ser editados.

Não

Sim

- **Cancelar solicitação** ao clicar nessa opção o sistema solicita uma confirmação;
 1. Caso o Coordenador clique em **Sim**, o sistema exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Cancelados";
 2. Caso o Coordenador clique em **Não**, o sistema retorna para a tela anterior.

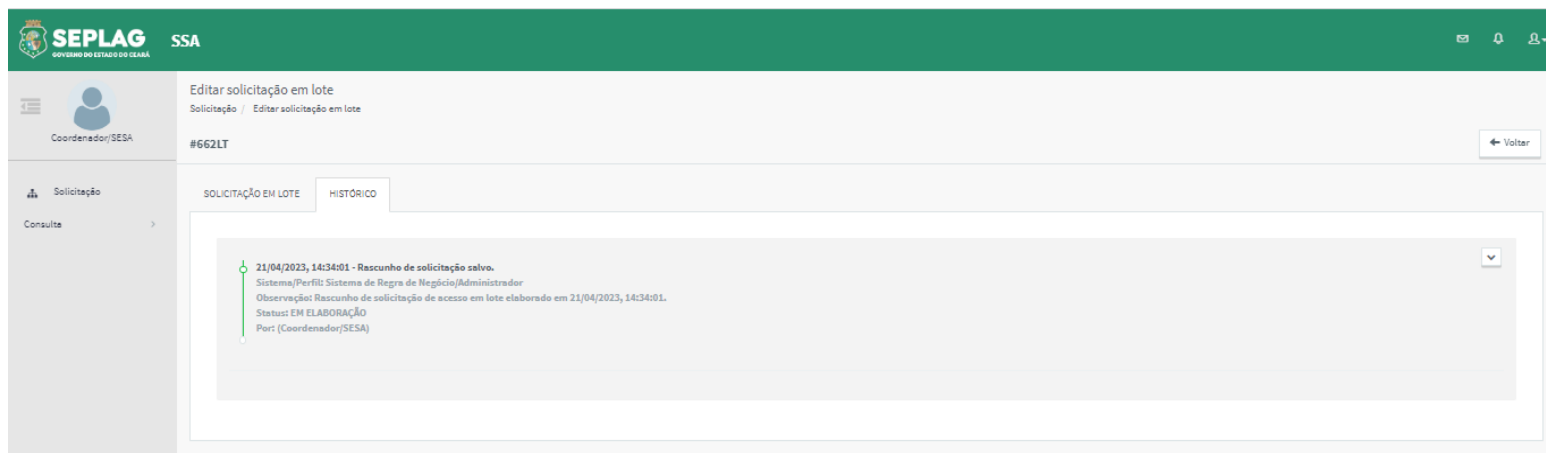
Confirmação

Deseja realmente cancelar essa solicitação?

Não

Sim

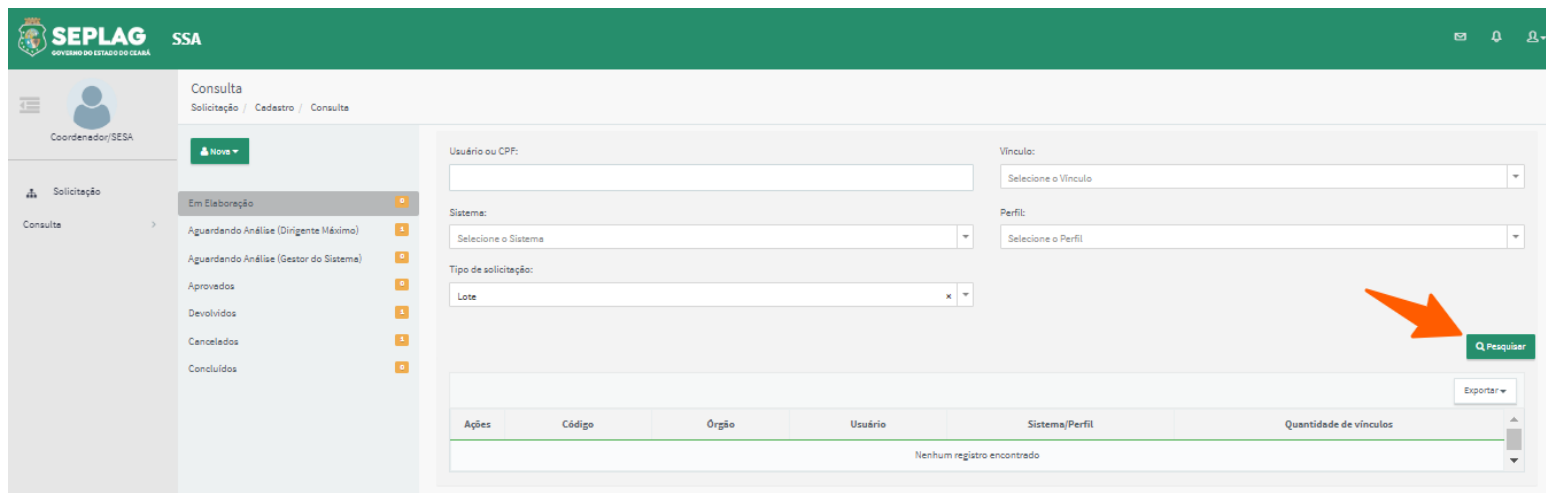
➤ **Histórico** ao clicar na aba de Histórico o sistema exibirá as informações do histórico da solicitação.



ACOMPANHAR SOLICITAÇÕES

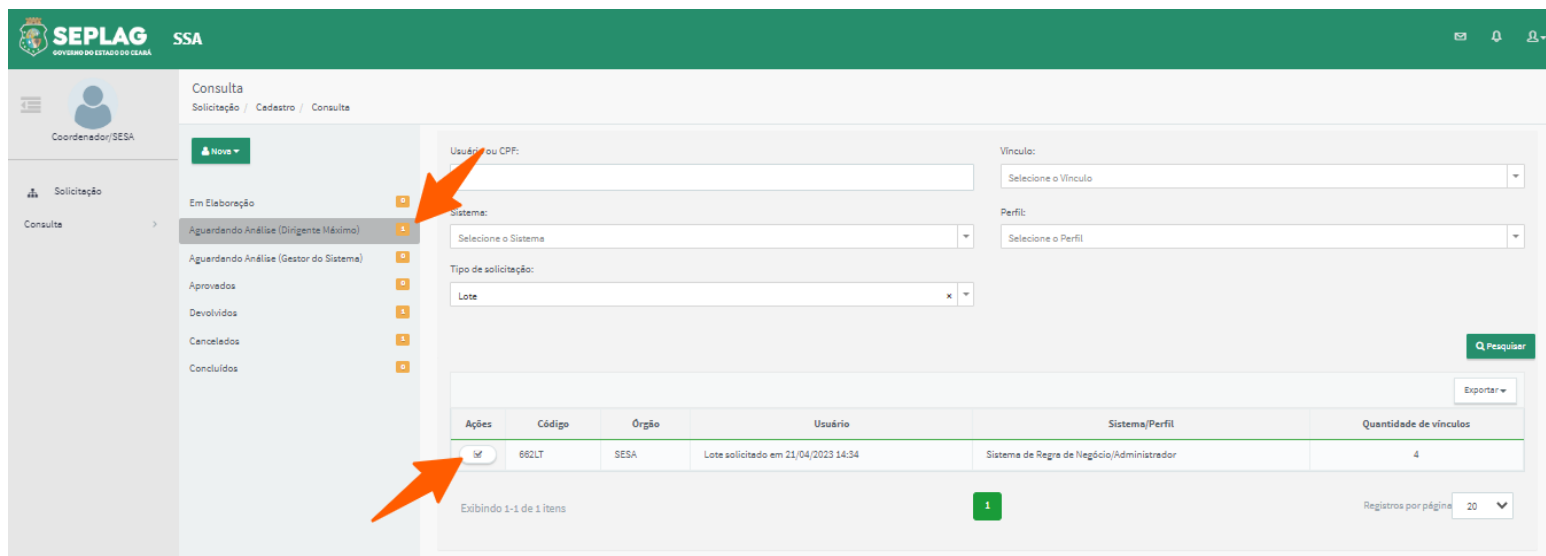
Quando a solicitação é enviada para análise, o Coordenador consegue acompanhar todo o processo que a solicitação percorre até chegar ao último status de Concluída.

Para visualizar basta informar o(s) dado(s) no filtro de pesquisa e clicar em **Pesquisar**.



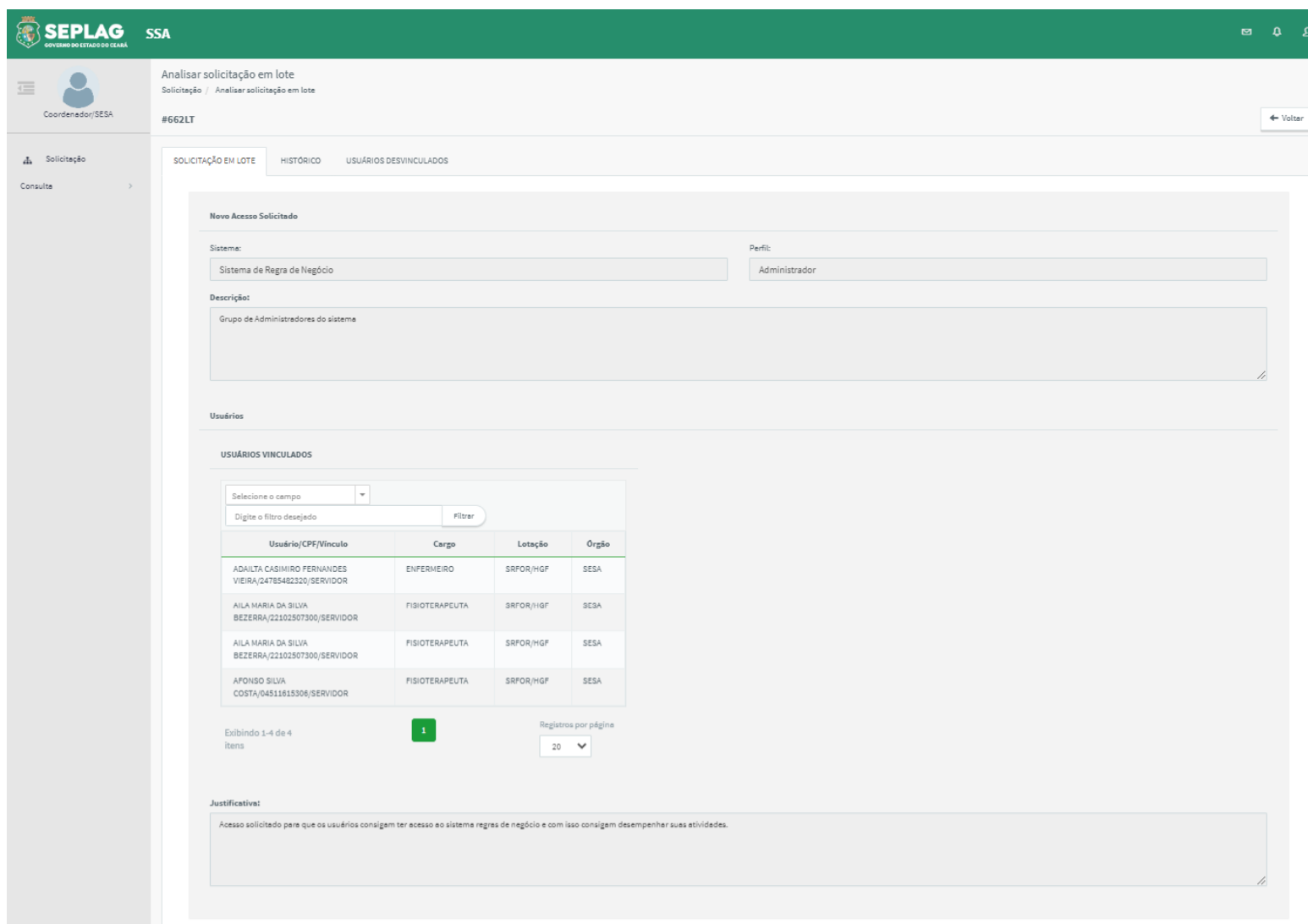
Após clicar em Pesquisar, o sistema exibirá a solicitação na situação em que ela se encontra. Nesse exemplo, como a última ação realizada foi enviar para análise e a mesma encontra-se na situação "Aguardando Análise (Dirigente Máximo)", então o Coordenador deve clicar na situação **Aguardando Análise (Dirigente Máximo)** e depois **Visualizar** na coluna Ações.

Obs: apesar de na solicitação em lote no resultado da pesquisa não exibir o nome dos usuários na coluna "Usuário", se o Coordenador realizar a pesquisa informando o nome ou cpf no campo **Usuário ou CPF**, o sistema realizará uma consulta e exibirá a solicitação do tipo lote, no qual esse usuário está inserido.

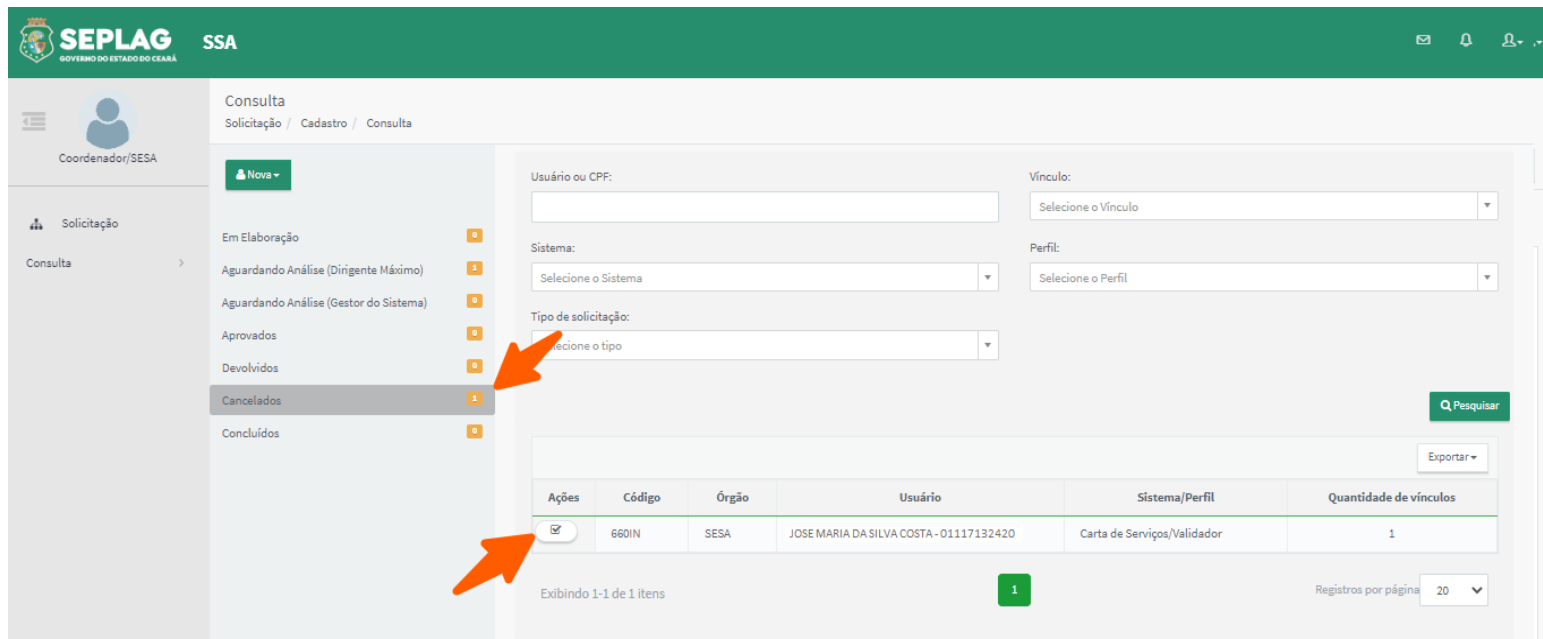


Após clicar em **Visualizar** o sistema exibirá os dados da solicitação, exibindo nesse momento a lista apenas dos usuários que foram solicitados os acessos e disponibilizará a aba **Histórico e Usuários Desvinculados**.

Obs: na aba **Usuários Desvinculados**, será exibido a lista de usuários que tiverem sido desvinculados durante a análise da solicitação.



O Coordenador também pode visualizar a solicitação sem a necessidade de pesquisar antes, caso já sabia em qual situação a solicitação se encontra, basta clicar na situação e depois **Visualizar** na coluna de Ações. Segue exemplo de uma solicitação cancelada.



Consulta
Solicitação / Cadastro / Consulta

Novo

Em Elaboração

Aguardando Análise (Dirigente Máximo)

Aguardando Análise (Gestor do Sistema)

Aprovados

Devolvidos

Cancelados

Concluídos

Usuário ou CPF:

Vínculo:

Sistema:

Perfil:

Tipo de solicitação:

Exportar

Ações	Código	Órgão	Usuário	Sistema/Perfil	Quantidade de vínculos
	660IN	SESA	JOSE MARIA DA SILVA COSTA - 01117132420	Carta de Serviços/Validador	1

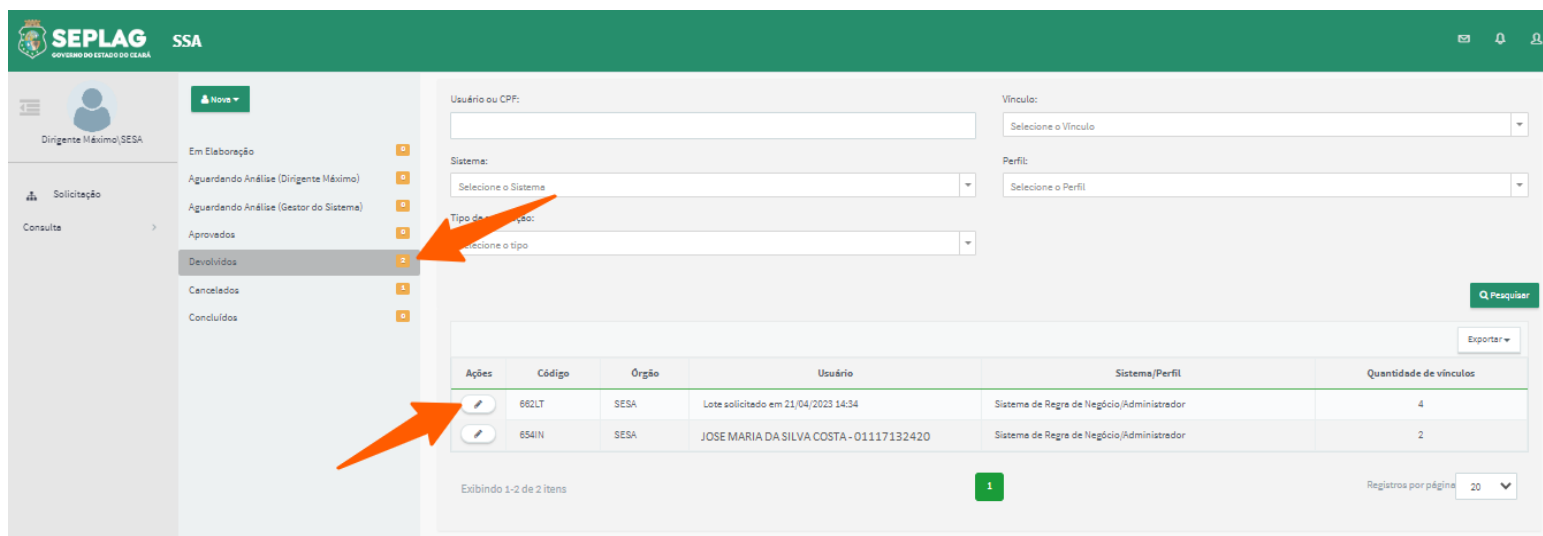
Exibindo 1-1 de 1 itens

Registros por página 20

EDITAR SOLICITAÇÃO DEVOLVIDA

Caso uma solicitação seja devolvida pelo dirigente máximo ou pelo gestor do sistema, a mesma poderá ser editada pelo Coordenador que criou a solicitação.

Para editar a solicitação o Coordenador deve clicar na situação **Devolvidos** e no botão **Editar** da coluna Ações.



SEPLAG SSA

Novo

Dirigente Máximo/SESA

Em Elaboração

Aguardando Análise (Dirigente Máximo)

Aguardando Análise (Gestor do Sistema)

Aprovados

Devolvidos

Cancelados

Concluídos

Usuário ou CPF:

Vínculo:

Sistema:

Perfil:

Tipo de solicitação:

Exportar

Ações	Código	Órgão	Usuário	Sistema/Perfil	Quantidade de vínculos
	662LT	SESA	Lote solicitado em 21/04/2023 14:34	Sistema de Regro de Negócio/Administrador	4
	654IN	SESA	JOSE MARIA DA SILVA COSTA - 01117132420	Sistema de Regro de Negócio/Administrador	2

Exibindo 1-2 de 2 itens

Registros por página 20

Após clicar em editar o sistema exibirá o motivo da devolução, disponibilizará os dados de sistema, perfil, a lista de usuários não vinculados, a lista de usuários vinculados e a justificativa para edição, a aba de **Histórico** e os botões **Vincular**, **Desvincular**, **Salvar solicitação**, **Enviar para análise** e **Cancelar solicitação**.

SEPLAG SSA
Voltar

Divulgante Máximo/SESA

Editar solicitação em lote

Solicitação / Editar solicitação em lote

#662LT

Solicitação

Consulte

SOLICITAÇÃO EM LOTE HISTÓRICO

Novo Acesso Solicitado

Motivo de devolução:

Justificar porque está sendo solicitado o acesso para o usuário Aila Maria nos dois vínculos.

Sistema: REGRA NEGOCIO - Sistema de Regre de Negócio x

Perfil: Administrador x

Descrição:

USUÁRIOS NÃO VINCULADOS

Seleção	Usuário/CPF/Vinculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ABELARDO DE OLIVEIRA SANTOS/28482862315/TERCEIRIZADO	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABEL TENORIO DE MACEDO/12404225472/SERVIDOR	MEDICO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABGAL ABRAS AMORIM/78503175304/SERVIDOR	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO BENTO DA SILVA/09068896353/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SRFOR/HSMM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO DA SILVA NASCIMENTO/02888490358/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	DIBAF-HSMM/SEAGE-HSMM	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAAO VALENTIM DA SILVA/19151640368/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ABRAHAO MACIEL CAMERINO/61739839315/SERVIDOR	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	ABSALAO SOBREIRA CORDEIRO/22006834304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINA HOLANDA DE SOUSA/73135720349/TERCEIRIZADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ceresita	SESA
<input type="checkbox"/>	ACELINE DE SALES BIZERRA/69528411304/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACLAILDA ALBUQUERQUE DE ALENCAR FRANCA/78803284320/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRISIO BEZERRA GONCALVES/20174195591/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRISIO SALES VALENTE/42234515549/SERVIDOR	MEDICO	HCASG	SESA
<input type="checkbox"/>	ACRIZIO DE OLIVEIRA LIMA/09465898368/SERVIDOR	CIRURGIÃO DENTISTA	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ACY TELLES DE SOUZA QUIXADA/22184308387/SERVIDOR	MEDICO	COASA/HEMOCE	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAIAS DELFINO RODRIGUES/00686020308/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILMA RIBEIRO MONTEIRO/862051948387/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON OSCAR DOS SANTOS/31633374300/SERVIDOR	Não Identificado	Não Identificado	SESA
<input type="checkbox"/>	ADAILSON VIEIRA DA SILVA/48090037320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HSJ	SESA

Exibindo 1-20 de 20168 itens

USUÁRIOS VINCULADOS

Seleção	Usuário/CPF/Vinculo	Cargo	Lotação	Órgão
<input type="checkbox"/>	ADALTA CASIMIRO FERNANDES VIEIRA/24785481320/SERVIDOR	ENFERMEIRO	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AILA MARIA DA SILVA BEZERRA/22102507300/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA
<input type="checkbox"/>	AFONSO SILVA COSTA/04511615306/SERVIDOR	FISIOTERAPEUTA	SRFOR/HGF	SESA

Exibindo 1-4 de 4 itens

Vincular
Desvincular

Justificativas:

Acesso solicitado para que os usuários consigam ter acesso ao sistema regres de negócio e com isso consigam desempenhar suas atividades.

Salvar Solicitação
Enviar para análise
Cancelar Solicitação

- 19 -

Na tela de devolução ainda será possível vincular e desvincular usuários da solicitação de acesso, seguindo os mesmos passos citados ao criar a solicitação.

- **Vincular** ao clicar nessa opção o sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá os usuários selecionados da lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS VINCULADOS**;
- **Desvincular** ao clicar nessa opção o sistema exibirá uma mensagem de sucesso e moverá os usuários selecionados da lista de **USUÁRIOS VINCULADOS** para a lista de **USUÁRIOS NÃO VINCULADOS**;
- **Salvar solicitação** ao clicar nessa opção o sistema salva as informações, exibe uma mensagem de sucesso e a solicitação permanece na situação "Devolvidos", permitindo que a mesma seja editada;
- **Enviar para análise** ao clicar nessa opção o sistema solicita uma confirmação;
 1. Caso o Coordenador clique em **Sim**, o sistema exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Aguardando Análise (Dirigente Máximo)";
 2. Caso o Coordenador clique em **Não**, o sistema retorna para a tela anterior.

Confirmação

Deseja realmente enviar a solicitação? Após confirmação os dados não poderão ser editados.

Não

Sim

- **Cancelar solicitação** ao clicar nessa opção o sistema solicita uma confirmação;
 1. Caso o Coordenador clique em **Sim**, o sistema exibe uma mensagem de sucesso, envia um e-mail para os usuários que estão sendo solicitado os acessos e encaminha a solicitação para a situação "Cancelados";
 2. Caso o Coordenador clique em **Não**, o sistema retorna para a tela anterior.

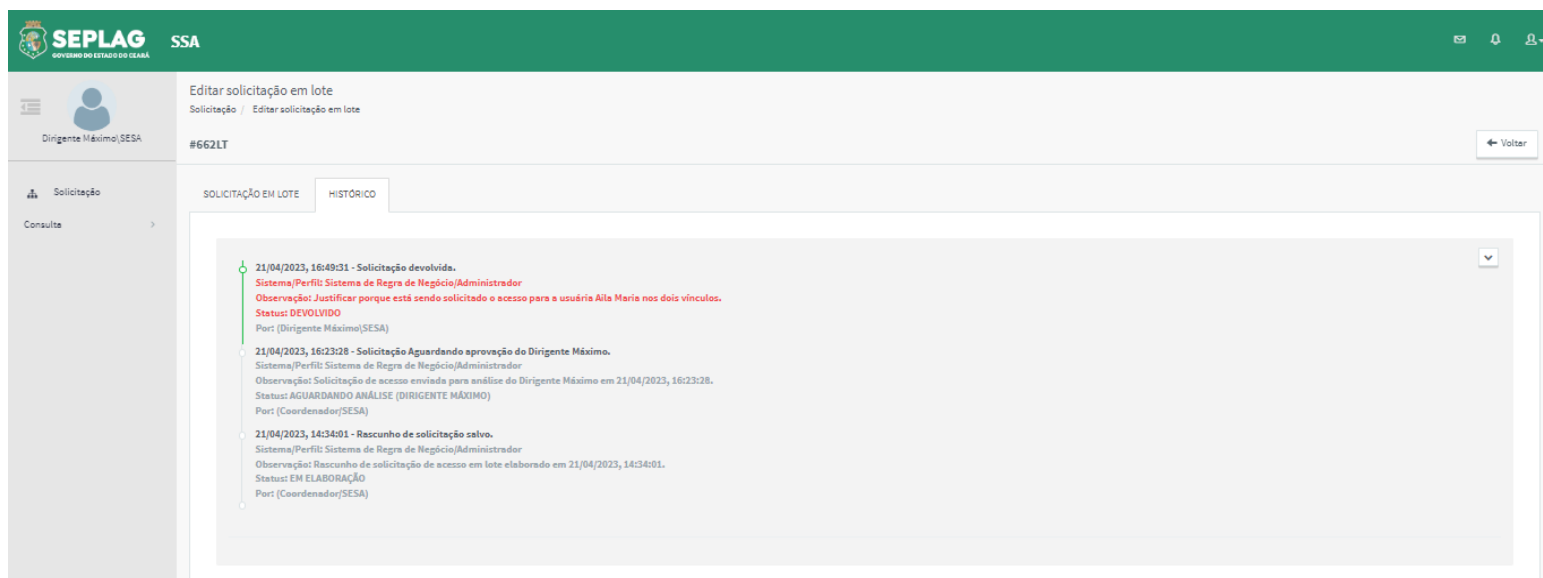
Confirmação

Deseja realmente cancelar essa solicitação?

Não

Sim

➤ **Histórico** ao clicar na aba de Histórico o sistema exibirá as informações do histórico da solicitação.



The screenshot displays the SEPLAG SSA interface. At the top, the header includes the SEPLAG logo and the text 'GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ'. The main navigation bar shows 'Dirigente Máximo/SESA' and the request ID '#662LT'. The interface is divided into two tabs: 'SOLICITAÇÃO EM LOTE' and 'HISTÓRICO', with the latter being the active tab. The history log contains three entries:

- 21/04/2023, 16:49:31 - Solicitação devolvida.**
Sistema/Perfil: Sistema de Regra de Negócio/Administrador
Observação: Justificar porque está sendo solicitado o acesso para a usuária Alla Maria nos dois vínculos.
Status: DEVOLVIDO
Por: (Dirigente Máximo/SESA)
- 21/04/2023, 16:23:28 - Solicitação aguardando aprovação do Dirigente Máximo.**
Sistema/Perfil: Sistema de Regra de Negócio/Administrador
Observação: Solicitação de acesso enviada para análise do Dirigente Máximo em 21/04/2023, 16:23:28.
Status: AGUARDANDO ANÁLISE (DIRIGENTE MÁXIMO)
Por: (Coordenador/SESA)
- 21/04/2023, 14:34:01 - Rascunho de solicitação salvo.**
Sistema/Perfil: Sistema de Regra de Negócio/Administrador
Observação: Rascunho de solicitação de acesso em lote elaborado em 21/04/2023, 14:34:01.
Status: EM ELABORAÇÃO
Por: (Coordenador/SESA)



CEARÁ

GOVERNO DO ESTADO

**SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO**